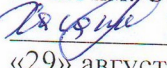


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижекамский музыкальный колледж имени Салиха Сайдашева»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
НМК им. С. Сайдашева
 Р.Ш. Хасанова
«29» августа 2022 г.


ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 29.08.2022 г.)

с учетом мнения Совета родителей
(протокол № 1 от 22.08.2022 г.)

с учетом мнения студенческого Совета
(протокол № 1 от 22.08.2022 г.)



УТВЕРЖДАЮ
Директор НМК им. С. Сайдашева
 О.В. Прокопьева
«29» августа 2022 г.

Введено в действие
приказом директора
(Приказ № 103-од от 29.08.2022г.)

Положение о практике

г. Нижнекамск

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практике студентов (далее – Положение) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижекамский музыкальный колледж имени Салиха Сайдашева» (далее - Колледж) разработано с учетом требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.2. Практика студентов Колледжа является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), организуются в форме практической подготовки.

1.3. Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности (основных видов деятельности) по специальности/профессии СПО, в том числе формирование профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы; а также формирование у обучающихся общих компетенций.

1.4. Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности (основным видам деятельности) для освоения профессии/специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии/специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

1.5. Задачей производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии/специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм.

1.6. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального

практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

1.7. Практика студентов проводится в соответствии с действующим Уставом и рабочими программами колледжа, составленными на основе ФГОС СПО.

1.8 При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (с изменениями).

2. Содержание практики

2.1. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО.

2.2. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена разрабатываются рабочие программы учебной практики, рабочие программы производственной практики (по профилю специальности) с учетом места прохождения практики; рабочие программы преддипломной производственной практики с учетом места прохождения практики.

2.3. Общие требования к рабочим программам учебной и производственной практик: прописываются требования к результатам (формируемые компетенции; практический опыт, знания и умения); виды работ по учебной и производственной практикам из рабочих программ соответствующих профессиональных модулей конкретизируются по содержанию практических работ и объему времени, отведенному на их выполнение, содержание практических работ должно быть направлено на достижение заданных результатов обучения. Программы производственных практик должны включать требования к отчету по практике, формы дневника, аттестационного листа и характеристики.

3. Виды и формы практики

3.1. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

3.2. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических

профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме учебно-практических аудиторных занятий под руководством преподавателя - консультанта и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика по педагогической работе проводится в активной форме и представляет собой занятия студента с практикуемым (учащимся детской музыкальной школы, школы искусств, эстетических центров, других учреждений дополнительного образования детей) под руководством преподавателя - консультанта. Связующим звеном между студентами-практикантами и их учениками в системе учебной практики (педагогической работы) являются педагоги-консультанты. Они проводят, согласно учебному плану, индивидуальные педагогические консультации и открытые уроки, которые являются для студентов-практикантов школой педагогического мастерства. Педагоги-консультанты учат студентов составлять индивидуальный рабочий план, вести рабочую учебную документацию.

Результатом педагогической работы является открытый тематический урок с практикуемым в присутствии утверждённой комиссии по практике, по итогам которого проводится широкое обсуждение проведенного занятия. Студент – практикант предоставляет комиссии соответствующую документацию. По результатам проведения открытого урока составляется протокол, в котором подробно излагается ход урока, цели и задачи, пути преодоления поставленной проблемы и конечный результат работы студента с учащимся. Открытый урок является первым этапом подготовки студента к итоговой государственной аттестации.

3.3. Производственная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения и включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности (исполнительская, педагогическая) и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.3.1. Производственная исполнительская практика проводится рассредоточено в течение всего периода обучения и представляет собой

самостоятельную работу студентов (подготовка к концертным выступлениям, выступления на конкурсах, фестивалях, участие в концертных программах).

Производственная исполнительская практика ставит своей целью накопление и закрепление профессиональных навыков в опыте публичных выступлений на концертах, конкурсах, фестивалях.

Основу исполнительской практики в колледже составляют академические выступления, зачеты, другие формы отчетности, которые позволяют всесторонне оценить уровень технической подготовки и артистизм каждого студента на разнообразном музыкальном материале. Сроки выступления студентов на академических концертах устанавливаются преподавателями по специальности, заведующим музыкальным отделением и предметными комиссиями на своих заседаниях в соответствии с рабочими программами. Предметные комиссии музыкального отделения на своих заседаниях организуют сроки прослушиваний к конкурсам и концертам, выдвигают студентов, достойных участвовать в них. Контроль над выступлениями студентов в открытых концертах, лекториях, концертных бригадах осуществляет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.3.2. Производственная педагогическая практика проводится рассредоточено в течение всего периода обучения в пассивной форме в виде ознакомления с методикой обучения игре, методикой преподавания теоретических дисциплин, методикой работы с хором в классах опытных преподавателей.

Производственная педагогическая практика является неотъемлемой частью профессионального обучения студентов Колледжа. Она обеспечивает развитие практических навыков, необходимых для будущей педагогической работы студентов, в соответствии с присваиваемой им по окончании колледжа квалификацией преподавателя специального предмета.

3.4. Преддипломная практика проводится рассредоточено в течение VII – VIII семестров под руководством преподавателя. Преддипломная практика включает практические занятия по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной (итоговой) аттестации.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

4. Организация практики

4.1. Профессиональная практика студентов Колледжа организуется в

соответствии с ФГОС СПО.

4.2. Организация практики на всех ее этапах направлена на непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практик.

4.3. Базой практики являются детские музыкальные школы, школы искусств, школы – студии, общеобразовательные учреждения, соответствующие необходимым условиям для организации и проведения практики по реализуемым колледжем специальностям, другие образовательные учреждения.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией Колледжа на основе договоров о практической подготовки с образовательными учреждениями, на базе которых студенты колледжа проходят практику.

4.4. В организации и проведении практики участвуют:

- Колледж;
- профильные организации.

4.4.1. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с учреждениями;
- готовит договора с профильными организациями на проведение и организацию практики, которые утверждает директор колледжа;
- разрабатывает программу по практике;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с учреждениями, участвующими в организации и проведении практики, организывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.4.2. Профильные организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- предоставляют рабочие места практикантам;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят

инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

4.5. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП/ ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими учебными программами производственной (профессиональной) практики, обеспечивающими дидактически обоснованную последовательность процесса овладения системой профессиональных умений, навыков, целостной профессиональной деятельностью и первоначальным профессиональным опытом в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочие учебные программы практики рассматриваются на соответствующих предметно-цикловых комиссиях и утверждаются директором колледжа.

4.6. Практика студентов завершается оценкой и зачетом с учетом освоенных общих и профессиональных компетенций. Оценка выставляется на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения индивидуальных заданий, характеристики преподавателя - консультанта. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к сдаче итоговых государственных экзаменов.

4.7. Объем времени на проведение учебной и производственной практик определяется ФГОС СПО и рабочим учебным планом. Указанный объем времени может быть увеличен за счет резерва времени колледжа.

4.8. В колледже предусмотрена следующая основная документация по производственной (профессиональной) и учебной практике:

- Положение о практике;
- рабочие учебные программы по учебной и производственной практике;
- дневники студента по практике;
- журналы учета успеваемости и посещаемости;
- формы отчетов о прохождении производственной и учебной практики.

5. Руководство практикой

5.1. Заместитель директора по учебной работе и заведующий производственной практикой:

- обеспечивают общее руководство практикой;
- обеспечивают проведение всех видов практики в соответствии с ФГОС СПО;
- ведут систематический контроль за общим ходом практики;
- выносят на обсуждение педсовета вопросы, связанные с проведением и организацией практики;

- принимают участие на открытых уроках по практике, экзаменах.

5.2 Заведующий производственной практикой:

- осуществляет методическое руководство и контроль над деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- контролирует ведение документации;
- выставляет студентам совместно с преподавателями – консультантом итоговые оценки;
- готовит аналитические документы по итогам практики.

5.3. Председатели ПЦК контролируют проведение практики по своим специальностям.

5.4. Преподаватель-консультант несет ответственность за постановку практики по своему предмету;

- дает индивидуальные консультации практикантам;
- проводит анализ занятий;
- оценивает результат работы практики;
- контролирует ведение учебной документации;
- принимает участие в подготовке и проведении открытых уроков.

6. Права и обязанности студентов

6.1. Во время прохождения практики студенты обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации, заведующего производственной практикой, преподавателя-консультанта, следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, соблюдать нормы педагогической этики;

- выполнять все виды работ, предусмотренные программой профессиональной практики;

- присутствовать на всех видах профессиональной практики, согласно расписанию;

- участвовать в анализе уроков, занятий и других видов деятельности, вести отчет практики.

- вовремя начинать и заканчивать урок;

- вести дневник практиканта;

- участвовать во всех внеклассных мероприятиях, стремиться к совершенствованию профессионального мастерства;

- своевременно сообщать преподавателю-консультанту и администрации о своей болезни.

6.2. Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к администрации колледжа, заведующему

производственной практикой, преподавателю-консультанту, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики.

7. Контроль и оценка результатов практики

7.1. Результаты учебной и производственной практик определяются рабочими программами практик:

- В качестве результатов учебной практики принимаются: умения и первоначальный практический опыт.

- В качестве результатов производственной практики и производственной практики (по профилю специальности) принимаются: общие компетенции (или их элементы); профессиональные компетенции, практический опыт по соответствующему виду профессиональной деятельности виду деятельности.

- В качестве результатов преддипломной практики принимаются общие и профессиональные компетенции по всем видам профессиональной деятельности, готовность к выполнению выпускной квалификационной работы.

7.2. При организации практики в образовательной организации контроль и оценка результатов учебной и производственной практик осуществляется в процессе текущего контроля в форме открытых уроков и промежуточной аттестации в форме зачета.

7.3. При организации практики в профильной организации контроль и оценка результатов учебной и производственной практик осуществляется в процессе текущего контроля в форме контроля ведения дневника практики, и промежуточной аттестации в форме зачета.

7.4. По результатам практики, организованной в организации обучающиеся представляют: дневник практики, проверенные и заверенные руководителем практики от образовательной организации; аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций; характеристику содержащую сведения об уровне освоения обучающимися общих компетенций, заверенные руководителями практики от образовательной и профильной организаций.

8. Оплата за руководство практикой

8.1. Оплата труда преподавателей - консультантов производится в пределах часов, отведенных учебным планом и квалификационной категории преподавателя.